



Société des parents de l'école
Claudette-et-Denis-Tardif

Procès-verbal de la réunion du 14 janvier 2021 à 19 h

10, Hawkins Crescent, Sherwood Park

Points saillants

1. Des places sont disponibles à la prématernelle, au service avant/après école et au service de garde.
2. Collecte d'articles usagés pour la prochaine levée de fonds avec le Value Village. Articles recherchés :
 - a. Vêtements
 - b. Petits articles ménagers
 - c. Livres
3. Possibilité de faire un 50/50 comme levée de fonds au printemps

—

Présences : Tina Belzile, Marie-Pierre Castonguay, Valérie Dier, Danielle Elliott, Pascale Fortin, Karine Gervais, Suzanne Gow, Julie Harvey, Bridget Laird, Michel Lapointe, Mariama Moussa, Alexandra Rutherford

1. **Ouverture de l'assemblée à 19 h 37**
Suzanne souhaite la bienvenue
2. **Adoption de l'ordre du jour**
Pascale propose, Karine appuie
3. **Adoption du procès verbal du 10 décembre 2020**
Marie-Pierre propose, Karine appuie
4. **Rapports**
 - 4.1. Présidence
 - Rien à rapporter
 - 4.2. Trésorière

- Compte de banque : 15 000 \$ dans le compte chèque et environ 21 000 \$ dans le compte d'épargne

5. Sous-comité

5.1. Prématernelle La bicyclette

- Le bilan financier de décembre n'a pas encore été reçu
- Il y a de la place à la prématernelle, à l'avant/après école et au service de garde
- Il faut que Karine et Suzanne approuvent la facturation à chaque mois
- Dans le futur, ne pas approuver le transfert tant qu'on n'a pas reçu le bilan financier
- La coordinatrice était absente la semaine dernière alors qu'elle était attendue

5.2. Levées de fonds

- Simply Supper
 - On a vendu pour le minimum requis (1 000 \$)
 - On peut avoir 10 % en carte-cadeau ou recevoir un chèque de 20 %
 - Elle veut savoir si on veut prolonger la levée de fonds ou finaliser
 - a. Ressayer l'année prochaine
 - b. On va prendre le chèque
- Value Village
 - C'est le temps d'annoncer aux parents
 - Demander à Marie-Claude Matte de faire une petite publicité
 - Sous-comité : Bridget, Suzanne, Karine, Marie-Pierre
 - 28 février : dépôt des articles à l'école
 - 3 mars : dépôt des dons au Value Village
 - Les parents doivent dire combien de sacs ou boîtes ils apporteront
 - a. Utiliser Google Forms pour recueillir les réponses (Pascale aidera)
 - Sacs de vêtements, petits articles ménagers, livres
 - a. 0,20 \$ par livre de vêtements
 - b. 0,10 \$ par livre d'articles ménagers
 - c. 0,05 \$ par livre de livres
- Autres idées pour le printemps
 - 50/50 (AGLC : remplir un formulaire avec lettre d'appui de la direction)
 - Nitzza's Pizza
 - Raffle tickets
 - Salisbury

6. Varia

6.1. Gestion des réunions efficaces

- Ordre du jour : il y a deux options, soit 1) garder toujours le même format ou 2) mettre les grandes lignes importantes pour qu'il y ait plus de parents qui soient intéressés à assister aux réunions
- Respect de l'horaire :
 - Accorder un temps donné à chaque point discuté afin de permettre à quelqu'un de se joindre plus tard à la réunion selon l'horaire établi.
 - Reporter certaines discussions à la réunion suivante afin de terminer à l'heure.

- Il existe un guide écrit par la FPFA et disponible sur leur site
- Points saillants de la réunion (à envoyer avant la réunion pour que les parents soient au courant de ce qui s'est passé à la réunion précédente)
 - Faits par la secrétaire Marie-Pierre

7. Fermeture de l'assemblée à 20 h 37

Suzanne propose, Marie-Pierre appuie