

Procès-Verbal de la société des parents  
5 janvier, 2016 à 19 h  
Chez Nadine Morton, Sherwood Park

Présents : Annie Chouinard, Michel Lapointe, Nadine Morton, Julie Harvey, Ginette Boulianne, Patricia Reddy, Lisa De Sousa

Absents : Luc Bérubé, Tanya Saumure, Josée Lemire-Manning

### 1. Adoption de l'ordre du jour

- Nadine — demande d'ajouter sujet portes ouvertes au varia  
Nadine Morton propose, Annie Chouinard appuie.

### 2. Adoption du procès-verbal

- Ginette Boulianne adoptée, tel qu'amendé par Nadine (ajouter les absences)

### 3. Rapport du directeur

- Remerciement
  - Encan et tirage lors du concert de Noël : Julie H, Tanya, Nadine et tous ceux qui ont acheté des articles.
  - Dessert de Noël : à tous les parents d'avoir apporter un dessert, Julie H et son mari pour le café, Tanya pour le chocolat chaud
  - Brunch : Julie Fortin et son conjoint et tout ceux qui on aidé.
- Cartes de remerciement
  - Encan (carte de remerciement pour les gens qui nous ont fait des dons)
  - Activités d'école à venir
  - Canoë volant (20 janvier) 12 \$ par élève
  - Strathcona Willderness Center 26 février
    - Raquette (mat et 1re) 8,50 \$ par élève
    - Ski de fond (2e à 6) 15,50 \$ par élève
  - Pièce de théâtre le 22 avril à GR (200 \$ pour l'école)
- Argent de la Société des parents dans le compte de banque de l'école (approximatif — il reste encore des choses à se faire rembourser)

Revenu :		
	Brunch (48 personnes ont payé)	292,00
	Encan/tirage	1428,00
		Total : 1720,00
Dépense		
	Brunch (commandé pour 56 personnes)	425,27
	Registry	68,25
	Registry	50,00
		Total : 543,52

	Reste dans le compte de banque	1176,48
--	--------------------------------	---------

#### 4. Rapport de la trésorière

- Pas de rapport à donner

#### 5. Alberta Registry

- Nadine rapporte que rien n'a été reçu par la poste.
- Nadine ou Tanya va téléphoner pour faire un suivi.

#### 6. Statut et règlements

- Le groupe révisé et discute les items que Nadine a notés dans l'ébauche. Nadine va faire les révisions et consulter avec David avant de présenter la nouvelle ébauche.

#### 7. Repas chaud (brunch)

- Julie — brunch a bien été.
- Lisa — présentes infos de Hotlunch.net, École Cambelltown utilise ce système. Frais de 400 \$ par année. Le comité décide de ne pas adopter ce système cette année.
- Julie — Ce mois le repas chaud sera fourni par Boston Pizza le 28 janvier. Tanya va ramasser la nourriture et l'apporter à l'école,
- Vote unanime pour que Nitza's Pizza fournisse le repas chaud du 25 février. Lisa va téléphoner pour réserver avec Nitza. On va charger 5 \$ pour le poulet, 4 \$ pour la salade. Parents doivent fournir la collation et le breuvage.
- Lisa — avec Nitza, il faut commander à tous les mois pour le programme de l'année scolaire. Ils offrent le premier mois (ou un autre mois) gratuit, ou invitent l'école à faire le don au Stollery.
- Patricia va rapporter des infos pour les repas chauds de Cafe Bicyclette à la prochaine réunion.

#### 8. Levée de fond

- Encan silencieux
  - Julie — rapporte près de 1,500 \$ profits
  - Michel — va acheter le panier prix Chez Cora (qui a été livré après l'encan)
  - Lettre de remerciement — discussion : on peut envoyer des cartes au lieu d'une lettre. Julie a quelques cartes. Ginette offre d'aider à rédiger le message, s'il le faut.

#### b. Autres

i) Lisa — Steeped Tea, en ligne 20 % profit, il faut savoir où sont livrés les commandes, à l'école ou chez les individus. Sa cousine va venir à la prochaine réunion avec des échantillons et d'autres infos.

ii) Nadine — Boston Pizza. On peut ramener les reçus à l'école et la société reçoit 5 % du total accumulé.

iii) Annie — Salisbury Greenhouse, carte-cadeau, valeurs de 25 \$, 50 \$, 100 \$ -- — 20 % profits, pourrait le faire pour la période Mai-Juin. Annie va prendre plus d'infos.

iv) Patricia — Funscrip, cartes-cadeaux de partout... Safeway, etc. les individus peuvent choisir d'une grande sélection de magasins

v) Mabel's Labels : Nadine montre des exemples du produit.

vi) Julie — Cob's Bread — dough raiser program... elle attend plus d'infos

À la prochaine réunion — adopter un ou deux projets de collecte de fonds pour la fin de l'année.

#### **9. Varia**

- Julie propose qu'on crée une page Facebook pour la Société. Ginette va créer la page, accorder accès administratif à ceux/celles qui le veulent.
- Portes ouvertes — pas discuté.

#### **10. Date et lieu de la prochaine réunion**

- le mardi 2 février, 19 h, chez Nadine

#### **11. Remerciements et levée de l'assemblée**

- Nadine Morton propose, Patricia Reddy appuie.